

ZARZĄDZENIE DZIEKANA WYDZIAŁU FILIA UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

NR 7/21
z dnia 01.03.2021r.

w sprawie organizacji studenckich praktyk zawodowych objętych programem studiów
na Wydziale Filia Uniwersytetu Łódzkiego w Tomaszowie Mazowieckim

§ 1

1. W związku z treścią rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 lutego 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 363), Zarządzenia Rektora UŁ nr 82 z dnia 20.01.21r. w sprawie organizacji studenckich praktyk zawodowych w Uniwersytecie Łódzkim oraz komunikatu Rektora UŁ z dnia 1 listopada 2020, studenckie praktyki zawodowe mogą być prowadzone w systemie zgodnym z trybem pracy praktykodawcy (tradycyjnym lub mieszanym, lub zdalnym).
2. O sposobie i formie odbywania praktyk decyduje placówka przyjmująca studenta na praktyki z uwzględnieniem specyfiki praktyk.
3. Uczelnia ma prawo zawiesić wybrane lub wszystkie systemy odbywania praktyk (tradycyjny lub mieszany, lub zdalny) w związku z czynnikami zewnętrznymi, np. epidemicznymi. W takiej sytuacji strony wspólnie podejmują decyzję o przerwaniu, zawieszeniu, zmianie ustalonego wcześniej systemu lub dokończeniu rozpoczętych praktyk.

§ 2

1. Zaliczenie studenckich praktyk zawodowych odbywanych zgodnie z programem studiów, może odbyć się na podstawie innej działalności Studenta, o ile była ona zgodna ze studiowanym kierunkiem oraz odbywała się w wymaganym wymiarze czasowym, na przykład na podstawie: wolontariatu, różnych form zatrudnienia, udziału w pracach obozu naukowego, stażu i praktyk zawodowych w ramach programu Erasmus+ lub innych programów wymiany.
2. Zasady zaliczenia studenckich praktyk zawodowych na podstawie innej działalności Studenta określone są w dokumencie *Procedura uznawania jako praktyki zawodowej innej działalności studenta na WFUŁ UŁ*

§ 3

Podstawą odbywania przez studenta studenckich praktyk zawodowych jest porozumienie (załącznik1) pomiędzy Uniwersytetem Łódzkim a instytucją przyjmującą oraz skierowanie (załącznik2) na studenckie praktyki zawodowe. Porozumienie oraz skierowanie stanowią załącznik do Zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie dotyczy studenckich praktyk zawodowych rozpoczynających się po 1 marca 2021r.

Załącznik 1

**Porozumienie
o prowadzeniu praktyk zawodowych kierunkowych
ciągłych/śródrocznych**

Porozumienie zawarte pomiędzy:

Uniwersytetem Łódzkim, Wydział Filia UŁ w Tomaszowie Mazowieckim
(nazwa wydziału)

reprezentowanym przez: **dr hab. Seweryn Rzepecki, prof. UŁ**
(dziekan wydziału)

a:
(nazwa instytucji)

reprezentowaną (-ym) przez:.....

§ 1

Przedmiotem niniejszego porozumienia są praktyki zawodowe kierunkowe ciągłe/śródroczne studenta/-ki UŁ kierunku

§ 2

Strony ustalają, że praktyki wskazane w § 1 prowadzone będą zgodnie z zasadami odbywania praktyk zawodowych kierunkowych ciągłych/śródrocznych (zasady odbywania praktyk zawodowych dostępne na stronie internetowej wydziału UŁ).

§ 3

1. Strony ustalają, że praktyki wskazane w § 1 mogą być prowadzone w systemie zgodnym z trybem pracy praktykodawcy (tradycyjnym lub mieszanym, lub zdalnym).
2. O sposobie i formie odbywania praktyk decyduje placówka przyjmująca studenta na praktyki z uwzględnieniem specyfiki praktyk oraz zasad odbywania praktyk zawodowych kierunkowych wskazanych w § 2.
3. Uniwersytet Łódzki ma prawo zawiesić wybrane lub wszystkie systemy odbywania praktyk (tradycyjny lub mieszany, lub zdalny) w związku z czynnikami zewnętrznymi, np. epidemicznymi. W takiej sytuacji strony wspólnie podejmują decyzję o przerwaniu, zawieszeniu, zmianie ustalonego wcześniej systemu lub dokończeniu rozpoczętych praktyk.

§ 4

1. Uniwersytet Łódzki kieruje studenta na praktyki na podstawie pisemnego skierowania zawierającego: imię i nazwisko studenta, nr albumu, rok studiów, rodzaj praktyk, czas praktyk
2. Uniwersytet Łódzki udostępnia podmiotowi prowadzącemu praktyki dane osobowe studentów kierowanych na praktyki w zakresie: imię, nazwisko, nr albumu/legitymacji studenckiej, wydział, kierunek, rok studiów.
3. Administratorami danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”) są:
 - 1) Uniwersytet Łódzki – w zakresie udostępnienia danych osobowych studentów kierowanych na praktyki;
 - 2) podmiot prowadzący praktyki – w zakresie przetwarzania danych studentów w związku z odbywaniem praktyk.
4. Każdy z administratorów danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.

5. Strony porozumienia zobowiązują się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osób zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

§ 5

Czas trwania praktyki wynosi godz., tyg.

§ 6

Institucja przyjmująca studenta na praktyki zobowiązuje się zapewnić mu:

- a) opiekuna praktyk wyznaczonego przez osobę reprezentującą instytucję,
- b) odpowiednie warunki pracy,
- c) systematyczną opiekę w czasie realizacji programu praktyk,
- d) możliwość hospitalacji przez nauczyciela akademickiego,
- e) możliwość odbycia praktyk w systemie tradycyjnym lub mieszanym, lub zdalnym.

§ 7

Koszty zakwaterowania, wyżywienia i ubezpieczenia studentów nie obciążają instytucji przyjmującej studenta na praktyki.

§ 8

[Student obowiązany jest w czasie trwania praktyki do posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków – *wybór z systemu*].

§ 9

Porozumienie zawiera się na czas: od do

§ 11

Porozumienie sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(pieczętka i podpis kierownika instytucji)

.....
(pieczętka i podpis dziekana)

Załącznik 2

(wypełnia UŁ)

.....
(pieczęć wydziału)

Tomaszów Maz, dnia

Skierowanie na praktyki zawodowe kierunkowe ciągle/śródroczne

.....
.....
kierownik, nazwa i adres placówki/institucji

Uniwersytet Łódzki wnosi o umożliwienie odbycia praktyki zawodowej w instytucji
studentce/studentowi.....

wydziału **kierunku**.....

roku studiów **nr legitymacji studenckiej**

W związku z§ 3 Porozumienia, Uniwersytet Łódzki wnosi o umożliwienie odbycia praktyk zawodowych w siedzibie placówki/institucji w trybie tradycyjnym lub mieszanym, lub zdalnym.

Wymiar praktyki -

Termin praktyki –

.....
(podpis opiekuna kierunkowego praktyk w UŁ)

(wypełnia jednostka przyjmująca studenta na praktykę)

.....
pieczętka instytucji

.....
(data)

.....
(kierownik, nazwa i adres instytucji)

przyjmuje na praktykę kierunkową ciągłą/śródroczną

studenta/studentów:.....

Numer legitymacji:.....

Opiekunem praktyk będzie:

.....
(imię, nazwisko)

.....
(podpis i pieczęć kierownika placówki/institucji)