

UNIwersYTET ŁÓDZKI
Filia w Tomaszowie Mazowieckim
ul. Konstytucji 3 Maja 65/67
97-200 Tomaszów Mazowiecki
tel./faks (0-48-44) 724-97-20

Tomaszów Mazowiecki, dnia 21.06.2013r.

**Uchwała Filialnej Komisji ds. Jakości Kształcenia
w Filii Uniwersytetu Łódzkiego w Tomaszowie Mazowieckim**

**Filialna Komisja ds. Jakości Kształcenia przyjmuje Filialny Wewnętrzny System
Zapewnienia Jakości Kształcenia w Filii UŁ w Tomaszowie Mazowieckim
– SYSTEM WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

ZASTĘPCA p.o. DYREKTORA
INSTYTUTU TURYSTYKI
I ROZWOJU GOSPODARSTWA
w Filii UŁ w Tomaszowie Mazowieckim
dr hab. Justyna Jurawicz, prof.nadzw. UŁ

Tomaszów Mazowiecki, dnia 10.06.2013 r.

**Filialny Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia
w Filii Uniwersytetu Łódzkiego w Tomaszowie Mazowieckim
przygotowany przez Filialną Komisję ds. Jakości Kształcenia**

SYSTEM WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

1. Uwagi wstępne

1.1. Weryfikacja efektów kształcenia prowadzona jest na różnych etapach kształcenia:

- poprzez zaliczenia cząstkowe (zaliczenia wszystkich form zajęć w ramach poszczególnych modułów),
- weryfikacja efektów kształcenia uzyskiwanych w trakcie praktyk zawodowych i dyplomowych,
- weryfikację założonych w programie kształcenia efektów kształcenia poprzez seminarium dyplomowe i przygotowanie pracy dyplomowej, a także w trakcie egzaminu dyplomowego.

1.2. Weryfikacja obejmuje kategorie obszarów: wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

2. Opis efektów kształcenia – ogólne wytyczne

2.1. Efekty kształcenia stanowią podstawę wyznaczania zakresu treści kształcenia, ich usytuowania

w modułach kształcenia na poszczególnych kierunkach.

2.2. Efekty kształcenia są określone w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

2.3. Opis zakładanych efektów kształcenia dla kierunku, poziomu i profilu kształcenia uwzględnia efekty kształcenia właściwe dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia wybrane

z efektów kształcenia dla obszaru lub obszarów kształcenia, z których wyodrębniony został kierunek. Efekty kierunkowe muszą być zdefiniowane w taki sposób, aby możliwe było stwierdzenie, czy zostały one osiągnięte przez studenta i absolwenta.

2.4. Efekty kształcenia są zapisane w postaci kierunkowych efektów kształcenia. Ich uszczegółowienie znajduje się w sylabusach. Efekty kształcenia powinny być szczegółowe, konkretne, mierzalne i kompatybilne z efektami obszarowymi i wyczerpujące zakładane cele kształcenia.

2.5. Matryca efektów kształcenia wskazuje, które efekty są realizowane w ramach wybranych modułów.

3. Opis sposobów weryfikowania efektów kształcenia

- 3.1. Zasady oceny studentów reguluje *Ramowy system oceny studentów* (zał. 1), który opisuje szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotów kończących się egzaminem, zaliczenia ćwiczeń z przedmiotów kończących się egzaminem, zaliczeń z przedmiotów, które nie kończą się egzaminem, a także kryteria ilościowe przy ocenie egzaminów i prac kontrolnych oraz stosowaną skalę ocen.
- 3.2. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia założonych w poszczególnych modułach są określone w wzorze sylabusu wskazanego Zarządzeniem nr 11 Rektora UŁ z dnia 14.11.2013 r.
- 3.3. Sposób weryfikacji efektów kształcenia uzyskanych w trakcie praktyk zawodowych jest określony przez Regulamin Praktyk.
- 3.4. Zasady dotyczące prac dyplomowych określone są w rozdziale IX Regulaminu studiów w Uniwersytecie Łódzkim Uchwałą nr 310 Senatu UŁ z dnia 4 kwietnia 2011 r.; zmieniony uchwałą Senatu UŁ: nr 477 z dnia 23 kwietnia 2012 r.; (przyjęty wraz z załącznikami opisuje przebieg realizacji procesu dyplomowania, w tym: zgłaszania, zatwierdzania, ogłaszania i wyboru tematów prac dyplomowych, zasady prowadzenia seminariów dyplomowych, składania prac dyplomowych, przygotowywania recenzji prac dyplomowych, przebiegu egzaminu dyplomowego).
- 3.5. System weryfikacji efektów końcowych obejmuje kontrolę i nadzór nad procesem dyplomowania.

4. Archiwizacja prac studentów

- 4.1. Prace zaliczeniowe, egzaminacyjne, prace projektowe oraz inne materiały stanowiące potwierdzenie zdobycia przez studenta założonych w programie kształcenia efektów kształcenia są archiwizowane przez okres 3 lat od ich wykonania w celu dokonywania cyklicznych ich przeglądów.

5. Dostępność informacji na temat efektów kształcenia.

- 5.1. Opis efektów kształcenia jest upubliczniony na stronie internetowej uczelni oraz dostępny dla kandydatów na studia w postaci drukowanych materiałów promocyjnych.
- 5.2. Opis sposobu weryfikowania efektów kształcenia jest upubliczniony na stronie internetowej i intranetowej uczelni.

6. Dokumenty związane

- Regulamin studiów
- Regulamin praktyk
- Regulamin ECTS
- Zasady tworzenia, zatwierdzania i przeglądów programów kształcenia i efektów kształcenia
- Zarządzenie rektora w sprawie liczebności grup seminaryjnych

Załącznik nr 1

Ramowy System Oceny Studentów

RAMOWY SYSTEM OCENY STUDENTÓW

1. Wymagania dotyczące przedmiotów kończących się egzaminem

Egzamin może mieć formę pisemną lub ustną. Sposób zaliczenia lub formę egzaminu ustalają indywidualnie wykładowcy. O wybranej formie egzaminu prowadzący wykłady ma obowiązek poinformowania studentów w trakcie pierwszych zajęć z przedmiotu.

W przypadku egzaminu pisemnego, egzaminator powinien przedstawić ocenioną pracę egzaminowanemu na jego życzenie w terminie do 14 dni od przeprowadzonego egzaminu.

Dla uzyskania oceny pozytywnej student powinien:

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć całą wiedzę zawartą w literaturze podstawowej, podaną w sylabusie przedmiotu oraz przekazanej przez prowadzących zajęcia, lub w innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu, ćwiczone na zajęciach,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał do czynienia w praktycznej działalności,
- w stopniu przynajmniej dostatecznym umieć formułować logiczne sądy na podstawie informacji pochodzących z różnych pozycji literatury, z wyników ćwiczeń itp.,
- w przypadku przedmiotów, w ramach, których oprócz wykładu prowadzone były ćwiczenia – przed przystąpieniem do egzaminu uzyskać zaliczenie ćwiczeń (zaliczenie ćwiczeń jest warunkiem koniecznym przystąpienia do egzaminu z przedmiotu, w ramach którego prowadzone były ćwiczenia).

2. Wymagania dotyczące zaliczenia ćwiczeń z przedmiotu kończącego się egzaminem

Zaliczenie ćwiczeń z przedmiotu kończącego się egzaminem powinno nastąpić, jeśli student:

- uczęszczał na obowiązkowe zajęcia i był do nich odpowiednio przygotowany, tj. poznał i zrozumiał wiedzę zawartą w zadanej literaturze,
- należycie wykonał wszystkie ćwiczenia, projekty, przygotował i wygłosił referaty itp. przewidziane programem do wykonania na zajęciach lub samodzielnie poza zajęciami - z zachowaniem warunków zasad ochrony własności intelektualnej,
- sprostął minimalnym wymaganiom określonym przez prowadzącego ćwiczenia,
- warunkiem koniecznym zaliczenia przedmiotu realizowanego w formie ćwiczeń, lektoratów, warsztatów, laboratoriów oraz seminariów jest obecność na zajęciach.

3. Wymagania dotyczące zaliczeń z przedmiotów, które nie kończą się egzaminem

Podstawą zaliczenia przedmiotu może być pisemna praca kontrolna (np. test, projekt, referat itp.) lub zaliczenie ustne. Jeżeli z danego przedmiotu odbywają się ćwiczenia i wykłady, to ocenia się je oddzielnie.

4. Kryteria ilościowe przy ocenie egzaminów i prac kontrolnych

Prowadzący zajęcia może określić i przedstawić studentom na początku sumę (pulę) punktów do zdobycia w czasie trwania zajęć. Punkty mogą być przyznawane za prace pisemne (testy, projekty, obliczenia, referaty itp.), odpowiedzi ustne, aktywność na zajęciach itd. Poszczególne elementy składowe mogą mieć różną wartość, w zależności od stopnia ich trudności i złożoności.

5. Oceny

Zgodnie z Regulaminem Studiów obowiązującym w UŁ przy egzaminach i zaliczeniach stosuje się następujące oceny:

- bardzo dobry 5,0
- dobry plus 4,5
- dobry 4,0
- dostateczny plus 3,5
- dostateczny 3,0
- niedostateczny 2,0

Student, który uzyskał ocenę niedostateczną z zaliczenia przedmiotu może przystąpić w sesji poprawkowej do egzaminu tylko jeden raz, po wcześniejszym zaliczeniu tego przedmiotu. W przypadku uzyskania na egzaminie w pierwszym terminie oceny niedostatecznej bądź nie przystąpienia do egzaminu w tym terminie, studentowi przysługuje prawo do zdawania egzaminu w drugim terminie. W przypadku nie uzyskania pozytywnej oceny w terminie poprawkowym student może uzyskać warunkowe zezwolenie na podjęcie studiów w semestrze następnym pod rygorem zdania egzaminu (zaliczenia przedmiotu) w terminie wyznaczonym przez Pełnomocnika ds. kierunku. Student może ubiegać się o komisyjne sprawdzenie wiadomości.

6. Wymagania dotyczące egzaminów dyplomowych

Egzamin dyplomowy powinien wykazać, że student:

- samodzielnie identyfikuje problemy postawione w zadanych pytaniach,
- potrafi wyczerpująco i przekonująco przedstawić odpowiedzi na pytania z obszaru tematycznego pracy dyplomowej, posługując się przy tym wiadomościami z literatury, jak i sądami własnymi,
- prowadzi wywód logicznie, posługuje się jasnym i precyzyjnym językiem.

Egzamin dyplomowy (licencjacki, magisterski, inżynierski) składa się z następujących elementów:

- odpowiedź na pytanie promotora z zakresu zagadnień ogólnokierunkowych,
- odpowiedź na pytanie promotora z zakresu zagadnień specjalistycznych,
- odpowiedź na pytanie recenzenta z zakresu tematyki pracy dyplomowej.

7. Warunki zaliczania różnic programowych

Terminy zaliczeń i egzaminów dla poszczególnych przedmiotów stanowiących różnic programowych ustala Pełnomocnicy ds. poszczególnych kierunków. Warunki uzyskania zaliczeń i egzaminów muszą być porównywalne z obowiązującymi aktualnie formami zajęć. Przy ustalaniu terminów zaliczeń różnic programowych należy uwzględnić możliwość zaliczenia zaległych przedmiotów poprzez uczęszczanie na zajęcia. W innych przypadkach warunki uzupełnienia różnic programowych ustala prowadzący przedmiot.